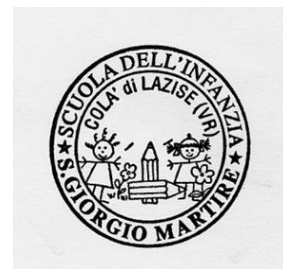


**SCUOLA DELL'INFANZIA "S. GIORGIO
M." Via dei Miniscalchi, 7 – 37017
COLA' DI LAZISE (VR)
Tel. 045.7590072/ cell. 3334245834
info@scuolainfanziacola.it
www.scuolainfanziacola.it**



AUTORIZZAZIONE UNA-TANTUM ESCURSIONI

Autorizzazione una-tantum, per le escursioni – passeggiate e uscite con il pulmino nelle vicinanze della scuola e/o nei paesi limitrofi per l'anno scolastico

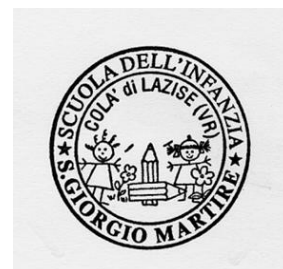
..I. sottoscritti genitori dell'alunno/a frequentante la suddetta Scuola Dell'Infanzia, autorizzano il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite nell'ambito del territorio limitrofo del paese a piedi o con l'utilizzo del pulmino (previo avviso alle famiglie da parte della scuola).

Data

Firme

.....
.....

**SCUOLA DELL'INFANZIA "S. GIORGIO
M." Via dei Miniscalchi, 7 – 37017
COLA' DI LAZISE (VR)
Tel. 045.7590072/ cell. 3334245834
info@scuolainfanziacola.it
www.scuolainfanziacola.it**



NUMERI TELEFONICI

Nome e cognome del Bambino

Nome e Cognome Mamma

Nome e Cognome Papà

Numero di casa

Numero Cellulare Mamma

Numero cellulare Papà

E-mail Mamma

E-mail Papà

Lavoro Mamma

Lavoro Papà

Numero Nonni Paterni

Numero Nonni Materni

Altri recapiti utili, specificare nome e cognome:

.....
.....
.....

Data

Firme

.....
.....

**SCUOLA DELL'INFANZIA "S. GIORGIO
M." Via dei Miniscalchi, 7 – 37017
COLA' DI LAZISE (VR)
Tel. 045.7590072/ cell. 3334245834
info@scuolainfanziacola.it
www.scuolainfanziacola.it**



SCHEDA ACCOGLIENZA

Nome

Cognome

Storia e abitudini alimentari

Dopo la nascita sono intervenute gravi malattie (meningiti...) o disturbi di alimentazione:

.....
.....

Ha già avuto malattie infettive?

Quali?

Segue una dieta particolare per motivi di salute o a causa di allergie alimentari?

.....

Il bambino ha appetito: scarso
 normale
 eccessivo

Il bambino mangia da solo? Mangia senza sporcarsi ?

.....

Il bambino mangia di tutto? Quali cibi preferisce?

.....
.....

Autonomia personale

Ha cominciato a camminare all'età di.....

Ha cominciato a parlare all'età di.....

Attualmente:

cammina con buon senso

dell'equilibrio ?

.....

Si esprime

bene ?

.....

Ha qualche difficoltà nel

linguaggio ?

.....

Come parlate a vostro figlio?

Viziato

Correttamente

Solo in dialetto

In dialetto e italiano

Altra lingua.....

Si spoglia e si veste da

solo/a?

.....

Sa quando andare in bagno o fa ancora pipì e/o cacca addosso?

.....

.....

.....

Riesce a togliere, e sistemare, gli indumenti nel momento di andare in

bagno?

.....

Utilizza il pannolino la notte, o in altri momenti della giornata?

.....
.....
.....

E' abituato a dormire nel pomeriggio ?

.....

Dorme con il ciuccio e/o altri oggetti ?

.....

Vive: in famiglia
 in altro ambiente

L'assistenza dei genitori è stata integrata da:

nonni
asilo nido
baby-sitter
altro

Comportamento e abitudini familiari

Come si comporta nei confronti:
della madre

.....

del padre

.....

dei fratelli/sorelle

.....

di altri familiari

.....

di estranei

.....

di altri bambini/e

.....

Trascorre la giornata prevalentemente con :

adulti(quali?).....
fratelli/sorelle.....
coetanei

altre figure familiari

Gioca :

- da solo
- con adulti
- con fratelli/sorelle
- con coetanei

Quali giochi preferisce ?

.....
.....
.....
.....

Guarda la tv ? si no

Per quanto tempo mediamente?

.....
.....
.....
.....

Quali programmi preferisce ?

.....
.....
.....
.....

Com'è il carattere di vostro/a figlio/a ?

.....
.....
.....

Di che cosa ha paura il/la bambino/a ?

.....
.....

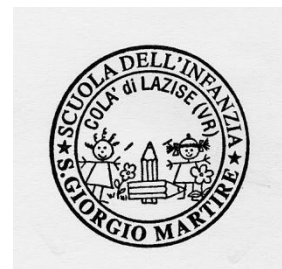
Quale pensate sarà la sua reazione alla scuola dell'infanzia ?

.....
.....
.....

Data

Firma del genitore.....

SCUOLA DELL'INFANZIA "S. GIORGIO
M. Via dei Miniscalchi, 7 – 37017
COLA' DI LAZISE (VR)
Tel. 045.7590072/ cell. 3334245834
info@scuolainfanziaicola.it
www.scuolainfanziaicola.it



Oggetto: **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, regolamento UE 679/16**

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il Regolamento UE 679/16 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Scheda Personale** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento predetta Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
 - b) valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
 - c) organizzare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
 - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi email)
 - e) adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).
- 2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
 - a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
 - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
 - c) personale medico, paramedico e specialistico o amministrativo di strutture pubbliche e private impiegate in attività di controllo, di prevenzione, di assistenza e cura della persona;
 - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- 4) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, tranne quanto previsto al punto successivo, né saranno oggetto di diffusione, ad esempio a mezzo web o materiale divulgativo delle attività della nostra struttura, senza il vostro preventivo consenso scritto;
- 5) in caso ritenga necessario portarci a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il fanciullo potrà essere inserito, Lei è pregato di darcene comunicazione con le modalità che le verranno indicate;
- 6) durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al fanciullo. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel **Fascicolo Personale** che accompagnerà il fanciullo nel suo percorso scolastico; relativamente a questa documentazione le comunichiamo che:
 - a) al termine il fascicolo verrà consegnato alla famiglia;
 - b) una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola successiva nella quale il fanciullo verrà inserito;
 - c) una copia verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. Questa conservazione potrà avvenire soltanto con il Suo consenso esplicito. La documentazione

che ci autorizzerà a conservare verrà tenuta in archivi appositi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del Responsabile dei Trattamenti;

- 7) durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);
- 8) in caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, Le verrà chiesto un apposito consenso;
- 9) secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei fanciulli frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare; a sua volta i famigliari dei fanciulli si assumono la responsabilità dell'uso improprio delle immagini di cui sono in possesso.
- 10) Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzati al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;
- 11) titolare del trattamento è la scrivente Scuola Infanzia San Giorgio Martire;
- 12) responsabile dei trattamenti è il Presidente pro-tempore al quale potrà rivolgersi, presso i recapiti della scrivente, per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento.
- 13) Le ricordiamo che potrà sempre rivolgersi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito www.garanteprivacy.it.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Luogo e data

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Dell'alunno/a _____

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

Punto 3: trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1, e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

do il consenso

nego il consenso

punto 5: vincoli religiosi o di altra natura

allego richiesta

punto 6/c: conservazione del Fascicolo Personale

do il consenso

nego il consenso

punto 10: elenco delle persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, del fanciullo:

Il presente elenco potrà essere aggiornato solo mediante comunicazione scritta

nome e cognome	rapporto o parentela

Firma leggibile

padre o chi ne fa le veci

madre o chi ne fa le veci